

## İtfaiye Müdürlüğü

### Çarşamba Belediye Başkanlığı İtfaiye Müdürlüğü Hizmet Standartları Tablosu

Sıra No	Vatandaşa Sunulan Hizmetin Adı	Başvuruda İstenen Belgeler	Hizmetin Tamamlanma Süresi (En Geç Süre)
1	Gerçek Ve Tüzel Kişiler Adına Yangın Raporu Düzenlenmesi	Dilekçe	24 Saat
2	1. Sınıf Gayrisihhî Müessesesi İşyeri Açma Ve Çalışma Ruhsatına İlişkin İtfaiye Raporu	Dilekçe	1 Hafta
3	2. Ve 3. Sınıf Gayrisihhî Müessesesi İşyeri Açma Ve Çalışma Ruhsatına İlişkin İtfaiye Raporu	Dilekçe	1 Hafta
4	Akaryakıt Ve LPG İstasyonu İşyeri Açma Ve Çalışma Ruhsatına İlişkin İtfaiye Raporu	Dilekçe	1 Hafta
5	Madencilik Faaliyetleri, Gayri Sıhî Müesseseler İşyeri Açma Ve Çalışma Ruhsatına İlişkin İtfaiye Raporu	Dilekçe	1 Hafta
6	Umuma Açık Ve Eğlence Ve İstirahat Yerleri Ruhsatına İlişkin İtfaiye Raporu Verilmesi	Dilekçe	1 Hafta
7	Eğitim Taleplerine	Dilekçe	1 Hafta

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde, hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

#### **İlk Müracaat Yeri:**

İsim :İsmail İZGİ

Unvan : Müdür

Adres : Çarşamba Belediyesi

Tel : 0362 8331989

Fax : 0362

#### **İkinci Müracaat Yeri:**

İsim : Kemal DURSUN

Unvan :Başkan Yardımcısı

Adres :Çarşamba Belediyesi

Tel : 0362 8331989